ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

Prot.7351 07.10.2022, Monticelli d'Ongina

All'albo
All'Amministrazione trasparente
Al sito-sezione PON

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di un PROGETTISTA
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 111

Titolo: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

CUP : H74D22000700006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE le note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017 obblighi dei beneficiari in tema di informazione e pubblicità per i progetti finanziati a valere sul PON "Per la Scuola" – FESR.
VISTO l'Avviso pubblico Nota MIUR prot. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022;
VISTA la lettera di autorizzazione progetto nota MIUR prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022;
VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. […] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato**»;**

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Prof. Gianluca Freda, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese per progettazione e collaudo al fine della corretta gestione del progetto in parola;

VISTO il verbale del Collegio dei Docenti e la delibera del Consiglio di Istituto nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato e i relativi criteri di selezione adottati per il personale interno da impiegare nel progetto de quo;

RILEVATA la necessità di impegnare n° 01 esperto interno collaudatore per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto **13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 111 -Titolo: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

RILEVATA che la norma prevede che occorre esperire prima procedura interna al fine di reperire professionalità interne per la realizzazione del progetto;

VISTO il decreto di indizione del bando prot.7343/2022

VISTE le Delibere degli OO.CC. per l' individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista/collaudatore) da impiegare nella realizzazione del progetto **13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 111 dal Titolo: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

TENUTO CONTO CHE *"Gli interventi ammissibili prevedono l'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento a disposizione delle sezioni di scuola dell'infanzia, attraverso l'acquisto di arredi e attrezzature didattiche e digitali coerenti con gli obiettivi educativi della fascia di età 3- 6 anni. Gli ambienti si caratterizzano per garantire sicurezza, comfort, accessibilità, inclusività, flessibilità, rispetto dei principi di sostenibilità ambientale, con la dotazione di arredi – nella percentuale massima del 60% – che consentano la riconfigurazione dello spazio sulla base delle attività previste nel progetto educativo (tavoli per osservazione e attività esperienziali, arene riconfigurabili e tribunette, carrelli mobili, armadi e contenitori,*

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

librerie, sedute morbide e cuscini, tappeti didattici e luminosi, eventuali pareti mobili, etc.), di attrezzature digitali innovative, calibrate sulla base delle diverse tappe di sviluppo infantile (kit e strumenti per l'introduzione al coding, alla robotica educativa, alle STEM, kit per la creatività digitale, il making e il tinkering, proiettori e altri strumenti digitali per la creazione di ambienti immersivi, schermi digitali interattivi adeguati, piani luminosi, attrezzature per riprese audio e video e per il digital storytelling, stampanti e penne 3D, strumenti musicali digitali, software e app didattiche, sussidi digitali specifici per bambini con disabilità, etc.) e con attrezzature didattico educative (kit per lo sviluppo del linguaggio e l'educazione alla lettura, kit per lo sviluppo delle abilità numeriche e di problem solving, kit e strumenti per costruzioni tridimensionali, per laboratori creativi, per lo sviluppo della motricità, per l'educazione emotiva, etc.)."

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

DISPONE

il presente avviso interno per il reclutamento di personale cui affidare il ruolo di **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto **"Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" 13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 111** -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un PROGETTISTA al quale affidare le operazioni di collaudo del progetto **"Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" 13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 111** relativo ai plessi dell'infanzia dell'Istituto.

Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza
- per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Art. 3. COMPITI

L'esperto progettista, figura indispensabile per la realizzazione del progetto, dovrà svolgere le attività e i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali ".

In particolare dovrà:

- partecipare ad incontri preliminari con il Dirigente Scolastico e le docenti dell'infanzia, per la presentazione e redazione di massima del progetto;
- partecipare a tutti gli incontri di progettazione e verifica necessari al buon andamento delle attività;
- predisporre gli elaborati progettuali necessari, sentite le esigenze delle docenti dell'infanzia, per espletare la gara per l'acquisto dei beni e dei servizi previsti dal progetto per capitolato tecnico per gli acquisti
- predisporre gli atti amministrativi necessari per espletare la gara per l'acquisto dei beni e dei servizi previsti dal progetto;
- provvedere alle eventuali variazioni della sezione forniture nella piattaforma di gestione on- line dei progetti PON (GPU);
- fornire la modulistica necessaria e presentare relazione e time sheet sulle attività svolte ;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

- svolgere l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica;
- adempiere a tutto quanto previsto dal bando di gara e dallo specifico incarico.

Il tutto dovrà essere in linea con quanto stabilito dall'autorità competente :

Art. 4. CRITERI SI SELEZIONE

Come deliberato dagli OOCC, il candidato dovrà essere in possesso dei requisiti:

REQUISITI		**PUNTEGGIO**
laurea magistrale e/o laurea vecchio ordinamento in ARCHITETTURA o lauree equipollenti	*specificare quale*	20 punti
Master di I e/o II livello o corsi di specializzazione universitaria attinenti alla tematica del progetto	Max 2 *specificare quale*	3 punti cadauno
Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS, IC3, MOS)	Max 3 *specificare quale*	2 punti cadauno
Esperienze pregresse in ambito PON –POC - PNSD della gestione piattaforma on line	Max 5 *specificare quale*	2 punti cadauno
Comprovate esperienze lavorative nella progettazione di ambienti di apprendimento educativo-didattici	Max 4 *specificare quale*	4 punti cadauno
Esperienze pregresse di progettazione/collaudo reti/laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi	Max 4 *specificare quale*	4 punti cadauno
TOTALE		**MAX 100 PUNTI**

Art. 5. COMPENSI

Il compenso massimo omnicomprensivo, è pari, nel massimo ad un **importo di € 1.625,40 ad un costo orario di € 23,22 lordo Stato per un totale di ore 70** comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente interno.
La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

Art. 6. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.
Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Si rileva che i ruoli di esperto e tutor sono tra loro incompatibili e pertanto al candidato, nell'ambito dello stesso progetto, potrà essere attribuito un solo incarico.
La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 14 ottobre 2022** in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica pcic806002@pec.istruzione.it firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo Monticelli Via Martiri di libertà n. 2 Monticelli d'Ongina 29010 (PC), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.
Il Dirigente scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso .
Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola https://www.icmonticelli.it/
La scuola si riserva di procedere ad incarico – subordinandolo alla ricezione della specifica lettera di autorizzazione - anche in presenza di unica candidatura valida purché pienamente rispondente alle esigenze dell'istituzione, in quel caso il Dirigente scolastico, valutato il curriculum, provvederà ad attestare qualificazione, professionalità tecnica, funzione e ruolo del candidato. In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto
Qualora la graduatoria comprenda un solo candidato non si procederà alla redazione di una graduatoria provvisoria e verrà assegnato l'incarico al primo - unico in graduatoria.

Art. 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico Dott.Gianluca Freda.

Art. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della Procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.9 PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica https://www.icmonticelli.it/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.Gianluca Freda
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa