ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

Prot.n. 851/6.3. Monticelli d'Ongina , 22.01.2021

**Agli atti**

**All'albo**

**Dell'IC Monticelli**

**Oggetto: Avviso per selezione figura interna all'Istituto di Collaudatore -**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) " Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**CUP:** ***H79J21006650006***

**CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-72**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente peroggetto " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

**VISTO** l'avviso riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) " Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: "Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTA** la nota autorizzativa Miur prot.n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 che finanzia il progetto sopra indicato : Sottoazione 13.1.2A **Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-72 "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" per l'importo di € 48.153,03;**

**VISTA** la Delibera del verbale Collegio Docenti;

**VISTA** la Delibera del verbale del Consiglio d'Istituto;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

**AVVISO**

di selezione per il reclutamento, tra il personale **interno**,
di un **Collaudatore**
da impiegare nella realizzazione del progetto:
**PON FESR DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-72 - "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" .**

Il Collaudatore dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- verificare l'esistenza delle licenze del software istallato;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- provvedere alla redazione dei verbali di collaudo;
- predisporre una relazione e una time sheet per le ore effettuate.

**Art. 1. - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività per le quali si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

**Art. 2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti generali di ammissione (art. 1), i requisiti minimi di accesso alla selezione e l'autovalutazione redatta sulla base dei criteri di selezione individuati (art. 5); inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre il settimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso** in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) pcic806002@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo Monticelli, Via Martiri di libertà n. 2-29010-Monticelli d'Ongina (PC), nei giorni di apertura al pubblico e previo appuntamento telefonico al n. 0523827325.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola https://www.icmonticelli.it/

**Art. 3. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE**

Sono considerate cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile.

**Art. 4 - Criteri di selezione**

Per la scelta del Progettista e del Collaudatore, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di reti informatiche;

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, sia per quanto riguarda ilprogettista che il collaudatore.

**Art.5 – Modalità di selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| TITOLI | PUNTI |
|---|---|
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 5 punti per ogni esperienza |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 punti per ogni certificazione |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 punti per ogni esperienza |
| 4. Laurea attinente | 3 punti per laurea attinente al progetto |
| 5. Altra Laurea | 1 punto per laurea non attinente al progetto |
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 punto per ogni corso di perfezionamento attinente il progetto |
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 per ogni altro titolo specifico e attinente al progetto |
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 per ogni pubblicazione o dispensa didattica attinente al progetto |

**Art. 6 COMPENSO**

Il compenso massimo omnicomprensivo, è pari ad un **importo pari a € 348,30 L.S. ad un costo orario di € 23,22 lordo Stato e 17,50 lordo dipendente, per un totale massimo di ore 15** e comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente interno.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione, previa presentazione time sheet delle attività.

**Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico Prof.Gianluca Freda.

**Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 9 PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica https://www.icmonticelli.it/

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

- Si allega la domanda di partecipare alla selezione
- La scheda riepilogativa titoli/attività
- La dichiarazione di insussistenza cause ostative

Si comunica inoltre che, ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza e per garantirne la piena divulgazione e la massima visibilità, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, gare, pubblicità) saranno oggetto di tempestiva pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola, https://www.icmonticelli.it/ nell'apposita sezione PON.

Il Dirigente Scolastico
Dott.Gianluca Freda
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

**Al Dirigente scolastico**
**dell'Istituto Comprensivo Monticelli**
***Dott.Gianluca Freda***
**Via Martiri di libertà, 2**
**29010-Monticelli d'Ongina (PC)**
Pcic806002@istruzione.pec.it

**OGGETTO: ISTANZA PARTECIPAZIONE AVVISO ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO - Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - ***Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"***– **Titolo progetto *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"***
**CUP:** ***H79J21006650006***
**CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-72**

Il/La sottoscritto/a:

| | | | |
|---|---|---|---|
| COGNOME | | NOME | |
| NATO/A A | | IL | |
| RESIDENTE A | | | |
| INDIRIZZO | | CAP | |
| EMAIL | | TEL | |
| CODICE FISCALE | | | |

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- COLLAUDATORE

Nel progetto " Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) " Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/00, di:

1. **di possedere i seguenti requisiti generali di ammissione *(individuare con una X):***

☐ di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

☐ di godere dei diritti civili e politici;

☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

☐ di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

☐ di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività per le quali si candida;

☐ di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;

☐ che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

2. **I seguenti titoli/esperienze (RIF art. 5 dell'Avviso):**

| TITOLI | PUNTI DA BANDO | PUNTI DICHIARATI DAL CANDIDATO |
|---|---|---|
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 5 punti per ogni esperienza | |

| | | |
|---|---|---|
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 punti per ogni certificazione | |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 punti per ogni esperienza | |
| 4. Laurea attinente | 3 punti per laurea attinente al progetto | |
| 5. Altra Laurea | 1 punto per laurea non attinente al progetto | |
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 punto per ogni corso di perfezionamento attinente il progetto | |
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 per ogni altro titolo specifico e attinente al progetto | |
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 per ogni pubblicazione o dispensa didattica attinente al progetto | |

**ALLEGA[1]:**

a. **Curriculum in formato europeo debitamente sottoscritto**
b. **Copia documento di riconoscimento in corso di validità**
c. **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**
d. Altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

_____

DATA, _____ FIRMA_____

*Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.*
*Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali forniti (istanza di partecipazione, CVE, qualsiasi altra documentazione trasmessa), ai sensi della normativa sopra richiamata.*

[1] **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione.**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

**All.c)**

**Al Dirigente scolastico**
**dell'Istituto Comprensivo Monticelli**
**Dott.Gianluca Freda**
**Via Martiri di libertà, 2**
**29010-Monticelli d'Ongina (PC)**
**Pcic806002@istruzione.pec.it**

**Oggetto:** ***Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità***

Il/La sottoscritto/a…… nato/a a ……
il …… residente a …… cap ……
via…… tel. …… cell. ……
e-mail …… C.F. ……

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dalla Dirigente Scolastica per lo svolgimento del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i – (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1:Facilitare una ripresa verde,digitale e resiliente dell'economia"*– Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,dicuiall'art.75delD.P.R.28/12/2000n.445aisensieper gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioniper l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessatealla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e,quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'IC Monticelli di Monticelli d'Ongina o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato FESR di cui trattasi.

Data_____ Firma _____