UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)
Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385
e-mail: PCIC806002@istruzione.it
posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it
C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

Monticelli d'Ongina, 8 settembre 2020

Al personale dell'I.C. di Monticelli d'Ongina
Alle famiglie e agli studenti
Agli esperti esterni
Ai visitatori a qualunque titolo
Ai fornitori, ai manutentori e operai

Oggetto: DISPOSIZIONI OBBLIGATORIE ANTI-COVID per TUTTI

In base alle indicazioni pubblicate dagli organi competenti e alle procedure introdotte in collaborazione con RSPP, RLS e Medico competente, si dispone quanto segue al fine dell'avvio dell'anno scolastico 2020-2021 in condizioni di completa sicurezza riguardo all'emergenza sanitaria per COVID 19.

- È fatto obbligo, per gli alunni e il personale scolastico, di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio pediatra di libera scelta o medico di famiglia, in caso di temperatura corporea superiore a 37,5°C e/o sintomatologie compatibili con COVID-19.
- È fatto divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomatologie compatibili con COVID-19, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
- È fatto obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico; in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene e seguire le procedure indicate per gli ingressi e le uscite dall'edificio scolastico.
- È fatto obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- Le riunioni in presenza saranno effettuate garantendo adeguato distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/aerazione dei locali.
- Si raccomanda alle famiglie e agli operatori scolastici di fornire comunicazione immediata al Dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19.
- L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- Qualora necessitino ulteriori Dpi è possibile richiederli presso il DSGA; i DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.

N.B. Si consiglia vivamente l'installazione dell'app *Immuni* sui dispositivi mobili personali.

In allegato il prontuario per insegnanti, ATA, famiglie e studenti.

Il Dirigente scolastico
Alberto Mariani